



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและสรรหาเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๐๐๑	นางวารภรณ์ ศรีจันทน์	

วัน เวลา และสถานที่สอบเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

วันเวลา สถานที่สอบ	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ชั้น ๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถ ทั่วไป (ก) สอบภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	สอบข้อเขียน
วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ชั้น ๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (ภาค ค)	สอบสัมภาษณ์

๓.ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น
๒. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และ บัตรประจำตัวประชาชน ไปในการสอบของแต่ละด้านทุกครั้งเพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
๓. การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง มีดังนี้

๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ



ให้เข้าสอบในภาคนี้

- ๓.๒ ผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในภาคนี้
- ๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่เจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนดให้
- ๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้อง เข้าสอบตามวันเวลา และ สถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการ
- ๓.๕ ผู้เข้าสอบต้องนำวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ทำกระดาษคำตอบไปเอง นอกจากนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ ที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดไว้โดยเฉพาะ
- ๓.๖ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบ โดยเด็ดขาดผู้ฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้
- ๓.๘ เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
- ๓.๙ ภายใน ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำข้อสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๓.๑๐ ห้ามเขียนชื่อหรือเครื่องหมายอื่นใดลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกงดตรวจกระดาษคำตอบ
- ๓.๑๑ ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดในห้องสอบ
- ๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบจะต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๓.๑๓ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง เมื่อส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทดสอบแล้ว และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุด จะต้องหยุดทันทีแต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว
- ๓.๑๕ ผู้ใดสอบเสร็จก่อน เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องออกไปห่างจากสถานที่สอบ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่สอบอยู่

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรข้างต้นนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่น และรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ และจะไม่พิจารณาจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างในกรณีที่ เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร หรือจะพิจารณาบอกเลิกสัญญาจ้างกรณีที่ ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

